

RESUMO DA POLÍTICA DE TAXAS e ISENÇÃO DE TAXA DO DISTRITO ESCOLAR DE SALT LAKE CITY

SE VOCÊ PRECISA DE AJUDA PARA ENTENDER ESTE AVISO, ENTRE EM CONTATO COM BOB MUENCH no
(801) 578-8378.

Este guia foi elaborado para ajudar você a conhecer as políticas e procedimentos do Distrito Escolar de Salt Lake City em relação à isenção de taxas escolares e à elegibilidade para isenção.

Visão geral

1. A lei do estado de Utah permite a cobrança de taxas da sétima até a décima segunda série. Isso significa que pode ser cobrada do aluno uma taxa para materiais, artigos, atividades e programas escolares.
2. Todas as taxas estão sujeitas à isenção.
3. Todos os alunos que tiverem pedidos de isenção de taxa negados têm o direito de recorrer.

Política de isenção de taxa do distrito

O Conselho de Educação do Distrito Escolar de Salt Lake City adotou e aprovou a política de isenção de taxa e cronograma de taxas, em conformidade com a lei estadual. A política, os procedimentos e o cronograma de taxas estão disponíveis no site do distrito: slcschools.org/board-of-education/policies/ – role a página até o final e procure por S-10: Taxas do aluno e isenção

Processo de isenção de taxa

O diretor de cada escola é a pessoa designada para analisar e tomar uma decisão sobre os pedidos de isenção de taxa. O distrito tem o compromisso de garantir que o processo de obtenção de isenção de taxa seja administrado de maneira justa, objetiva e sem atrasos. Além disso, o distrito assegura que o processo evita preconceito, constrangimento, negligência e encargos desproporcionais para alunos e pais. O processo não apresentará indicadores visíveis que possam levar à identificação dos solicitantes de isenção de taxa e não é permitido que nenhum aluno do distrito (além do aluno cujas(os) famílias/pais são os solicitantes) auxilie no processo de inscrição. Informações das famílias/pais serão mantidas no mais absoluto sigilo durante todo o processo.

Além disso, tenha em mente que um aluno que recebe isenção de taxa não será tratado de forma diferente em relação aos outros alunos e não será identificado como um aluno que recebe isenção de taxa perante os outros alunos, membros da equipe ou outras pessoas que não precisam saber dessa informação.

Elegibilidade para isenção de taxa

Um aluno é elegível para isenção de taxa se:

1. o aluno é qualificado para receber almoço de graça segundo os regulamentos do Departamento de Agricultura dos Estados Unidos (USDA)
2. o aluno recebe SSI (Supplemental Security Income)
3. a família do aluno recebe TANF (Temporary Assistance for Needy Families)
4. o aluno está em acolhimento familiar ou
5. o aluno está sob custódia do estado

Além disso, se você está passando por uma emergência financeira causada por perda de emprego, doença importante ou outra perda de renda substancial fora do seu controle, seu filho pode ser elegível para isenção de taxa se outros critérios de elegibilidade não forem atendidos. Mesmo que um aluno não se qualifique perante essas normas, a escola ainda precisa oferecer a isenção de taxa se a cobrança da taxa impedir que o aluno frequente ou complete um requisito totalmente devido à impossibilidade de pagar a taxa.

Entretanto, para se qualificar para isenção de taxa, a escola precisa receber a DOCUMENTAÇÃO para verificar a elegibilidade do aluno. Você precisa preencher a Inscrição para Isenção de Taxa adequada e enviá-la à diretoria da escola para análise e aprovação. As inscrições estão disponíveis na diretoria de cada escola e na página de taxas escolares do site do Conselho de Educação do Estado de Utah: <https://www.schools.utah.gov/schoolfees?mid=4340&tid=3>. Logo após o envio dos formulários preenchidos, a exigência da taxa será suspensa até a tomada da decisão final sobre a elegibilidade do aluno para isenção de taxa. Se a inscrição for negada, a escola enviará a você a Decisão e o Formulário de Recurso. O formulário indicará o motivo pelo qual a inscrição foi negada e explicará como recorrer da decisão. Se você recorrer da negação da isenção de taxa, não precisará pagar as taxas até que o recurso seja decidido.

Se o aluno for elegível para isenção, todas as taxas precisam ser isentas, incluindo – sem limitação – as seguintes:

Taxas de inscrição, livros didáticos, depósitos de livros didáticos e equipamentos, material escolar, cartões de atividades, atividades extracurriculares e armários escolares; taxas de laboratório e loja; taxas de academia e toalhas; custos de uniformes e acessórios; taxas de reunião e viagens de campo; custos de viagens em classe ou equipe; e custos de instrumentos musicais usados em aulas ou atividades escolares.

Não existe uma taxa “não passível de isenção” ou “opcional”, mas alternativas à isenção podem ser providenciadas em alguns casos, mas não para taxas de livros didáticos. A escola não pode solicitar que você faça pagamentos parcelados, IOUs ou outros planos de pagamento posteriores.

Cobranças por anéis de formatura, anuários, fotos escolares, moletons com brasão e itens similares não são considerados taxas e não precisam ser isentos. Além disso, se o aluno perder ou danificar alguma propriedade da escola, os custos para substituição ou reparo não serão considerados taxas e não precisam ser isentos. Podem ser cobradas taxas dos alunos para matrícula concomitante ou avançada em cursos. A parte das taxas relacionada especificamente à faculdade ou séries secundárias ou crédito não está sujeita à isenção. Além disso, apenas os alunos que pagarem pelos livros didáticos ou fizerem depósito para equipamento são elegíveis para receber reembolso do depósito ao final do ano letivo.

A escola e o quadro de funcionários não podem reter, diminuir ou aumentar as notas ou créditos, ou suspender notas, créditos, boletins, transcrições ou diplomas para obrigar o pagamento das taxas. A escola pode reter os registros oficiais do aluno se ele for responsável por perda ou dano de propriedade escolar. No entanto, não pode reter os registros de um aluno se isso o impedir de frequentar a escola ou ser matriculado corretamente na escola.

A documentação para elegibilidade da isenção de taxa NÃO é exigida anualmente, mas pode ser solicitada a qualquer momento pela escola ou um dos pais pode solicitar a revisão por justa causa. Além disso, a documentação NÃO será mantida por motivos de sigilo. As escolas podem transferir as informações de elegibilidade para isenção de taxa a outras escolas para as quais o aluno for transferido.

Em caso de dúvidas, converse com a diretoria da escola ou com o representante do distrito escolar listado a seguir:

Departamento de liderança e desempenho escolar (801) 578-8350

Se você quiser uma cópia dos procedimentos completos do distrito em relação às taxas e isenções, entre em contato com Bob Muench pelo (801) 578-8378.